

Vitalpraxis Regine Fix - Behandlungsvertrag

Vor- und Zuname des Klienten (Nachfolgend Klient genannt):

Geburtsdatum:

Bei Kindern/Personen unter 18 Jahren: Vor- und Zuname des Vertretungsberechtigten:

Bei Kindern/Personen unter 18 Jahren geben Sie nachfolgend bitte die Kontaktdaten des Vertretungsberechtigten an, ansonsten ihre eigenen.

Anschrift:

E-Mail:

Tel./Mobil:

und

Vital-Praxis Regine Fix
Regine Fix
Hofgut Amalienberg 6
76571 Gaggenau
mobil: 0178 5852891
E-Mail: kontakt@vitalpraxis-badenbaden.de

schließen folgenden Behandlungsvertrag.

§ 1 Vertragsgegenstand

Der Klient nimmt eine oder mehrere Beratungen oder Anwendungen in Anspruch, die dem Zwecke der Gesundheitsvorsorge (Primärprävention), der Entspannung, des Wohlbefindens, des Geistigen Heilens und/oder der Persönlichkeitsentwicklung dienen. Es finden keine medizinischen Untersuchungen, Diagnosen, Beratungen oder Behandlungen statt.

§ 2 Honorar, Zahlung und Kostenerstattung

Das Honorar bemisst sich nach dem Zeitaufwand. Regine Fix erhält hierfür eine Vergütung in Höhe von 80 € je voller Stunde. Angebrochene Stunden werden anteilig berechnet (auf fünf Minuten genau). Einige Methoden werden zum Festpreis abgerechnet, wie z.B. die energetische Aufrichtung der Wirbelsäule oder das Waldbaden.

Wenn eine in Anspruch zu nehmende Methode oder Beratung (z.B. eine Folgeberatung am Telefon) zusätzliche Kosten verursacht, wird dies im Voraus zwischen beiden Parteien abgestimmt.

Das Honorar ist direkt im Anschluss an die Konsultation zur Zahlung in bar fällig, soweit nichts anderes vereinbart wurde. Auf Wunsch wird eine Quittung ausgestellt.

§ 3 Aufklärung / Hinweise

Der Klient wird darauf hingewiesen, dass die Beratung und/oder Anwendung keinen Ersatz darstellt für die Behandlung eines Arztes, Heilpraktikers, Psychotherapeuten oder Physiotherapeuten.

Der Klient verpflichtet sich, die Beratung bzw. Anwendung nicht zum Anlass zu nehmen, nötige Behandlungen bei einem Arzt oder anderen Behandler abzubrechen, zu unterbrechen oder gar nicht erst zu beginnen. Gleiches gilt für die Anwendung von notwendigen Medikamenten.

Der Klient teilt Regine Fix bestehende Erkrankungen, Allergien oder Unverträglichkeiten mit, damit dies in den Anwendungen und Empfehlungen entsprechend berücksichtigt werden kann.

Auch eine präventive oder entspannende Anwendung kann zu Erstreaktionen führen, wie z.B. erniedrigtem Blutdruck, Kopfschmerzen, Schwindel oder einer veränderten Medikamentendosierung. Auch die Anwendung geistiger Heilweisen ist eine intensive Erfahrung, die sich durch körperliche Empfindungen ausdrücken kann. Der Klient wird gebeten, sich bei aller Art von auftretenden Reaktionen mit Regine Fix abzustimmen.

§ 4 Ausfallhonorar

Versäumt der Klient einen fest vereinbarten Behandlungstermin, schuldet er Regine Fix ein Ausfallhonorar in Höhe des Betrages, der dem für den Termin reservierten Zeitfenster entspricht. Um Missverständnisse zu vermeiden, erhält der Klient eine Terminbestätigung per E-Mail, soweit er E-Mails nutzt.

Das Ausfallhonorar wird nicht fällig, wenn der Klient mindestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin per Mail, Telefon oder SMS absagt oder ohne sein Verschulden am Erscheinen verhindert ist. Regine Fix darf nachweisen, dass neben dem Ausfallhonorar ein zusätzlicher höherer Schaden entstanden ist und diesen zusätzlich verlangen. Der Klient darf nachweisen, dass Regine Fix Vital-Praxis Reine keinen oder nur einen wesentlich geringeren Schaden hatte.

§ 5 Datenschutz

der Vital-Praxis Regine Fix

Hofgut Amalienberg 6
76571 Gaggenau

Der Datenschutz in der Vital-Praxis Regine Fix wird auf Basis der aktuellen Datenschutz Grundverordnung vom 25.5.2016 praktiziert. Die für den Datenschutz zuständige Person in der Vital-Praxis Regine Fix ist Regine Fix.

Kontakt Daten: kontakt@vitalpraxis-badenbaden.de oder 0178 5852891.

Regine Fix verpflichtet sich, die erhobenen Daten nur in begründeten Fällen an Dritte weiterzugeben, wie z.B. bei der elektronischen Erhebung, Speicherung oder Übermittlung Ihrer Daten durch entsprechende Dienstleister (z.B. Mailprovider, Datenspeicherservices und Rechnungsprogramme). Die Weitergabe Ihrer Daten findet nur dann statt, wenn dies zum Erbringen der beauftragten Leistung erforderlich oder erwünscht ist. Welche Daten weitergegeben werden und zu welchem Zweck, ist nachfolgend aufgeführt.

Datenschutzbelehrung

- Ihre personenbezogenen Daten (insbesondere Name, Anschrift, Konsultationstermine und Rechnungsbetrag) werden zum Zwecke der Organisation, der Vertragsdurchführung, der Abrechnung und der steuerlichen Nachweispflicht datenschutzkonform erhoben, gespeichert und fristgemäß aufbewahrt (entsprechend Artikel 6 Absatz 1 lit. b der DSGVO). Die Aufbewahrungsdauer entspricht der Mindestaufbewahrungsfrist nach dem Steuerrecht. Dies sind 10 Jahre in Bezug auf alle personenbezogenen Daten.
- Ihre gesundheitsbezogenen Daten werden aus Gründen der Beratungsqualität, der Auskunftspflicht, zur Abwehr von Gefahren durch Beratungs- oder Behandlungsfehler und zum Zwecke der Dokumentation bzw. der Nachweispflicht datenschutzkonform erhoben, gespeichert und fristgemäß aufbewahrt. Dies sind insbesondere Angaben zu folgenden Punkten:
bestehende Erkrankungen oder Beschwerden, die Einnahme von Medikamenten bzw. Präparaten, Analysedaten. Die Rechtsgrundlage hierfür ist §630 gBGB.
- Alle personenbezogenen und gesundheitsbezogenen Daten werden wie folgt wieder vernichtet bzw. gelöscht: Nach 10 Jahren nach der letzten Konsultation, soweit keine anderslautende schriftliche Vereinbarung getroffen wurde.
- Sie haben das Recht, Ihre gespeicherten Daten abzufragen (Auskunftsrecht), diese ändern oder sperren sowie löschen zu lassen, soweit keine gesetzliche Regelung dagegen spricht.
- Für die Kommunikation per Mail wird ein handelsübliches Mailprogramm mit Standardverschlüsselung genutzt. Diese Mailprogramme sind jedoch nicht absolut sicher vor dem Zugriff von Dritten. Wenn Sie eine verschlüsselte Datenübertragung wünschen, z.B. für das Zusenden von Gesundheitsdaten, fordern Sie bitte ein entsprechendes Passwort für eine vollverschlüsselte Datenübertragung an.

Datum, Unterschrift Regine Fix

Datum, Unterschrift Klient
oder Vertretungsberechtigter